



ใบขอทำบัตรสมาชิก



ลำดับที่ _____

(โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง เพื่อใช้ในการทำบัตรประจำตัวสมาชิก)

ชื่อ.....เลขสมาชิกสหกรณ์.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

สังกัดหน่วยงาน..... กฟน.เขต.....

เลขประจำตัวพนักงาน กฟน..... เลขสมาชิกสหกรณ์บริการ.....

หมายเลขสมาชิกสหภาพแรงงาน..... เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

(ตัวอย่างลายเซ็น) (กรุณาใช้หมึกดำเท่านั้น)

ติดรูปถ่าย 1 นิ้ว

(โปรดเซ็นชื่อจำนวน 2 แห่ง โดยให้อยู่ตรงกลางภายในกรอบ และกรุณาอย่าให้ลายเซ็นขีดรอบ เด็ดขาด เนื่องจากจะไม่สามารถสแกนเข้าระบบคอมพิวเตอร์ได้)

ลงชื่อ.....ผู้ขอทำบัตรสมาชิก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(สำหรับเจ้าหน้าที่รับเรื่องขอทำบัตร) รับเรื่องวันที่..... เหตุที่ขอออกบัตร ☐ ทำบัตรครั้งแรก ☐ บัตรเดิมชำรุด ☐ บัตรเดิมสูญหาย ☐ บัตรเดิมหมดอายุ ☐ เปลี่ยนชื่อ/นามสกุล/ลายเซ็น วันออกบัตร..... บัตรหมดอายุ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง	(รายละเอียดการรับบัตร) สมาชิกได้รับบัตรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่..... ☐ รับด้วยตนเอง ☐ รับแทนตามมอบอำนาจลงวันที่..... ลงชื่อ.....ผู้รับบัตร ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ออกบัตร
มอบอำนาจรับบัตรแทน ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....สมาชิกเลขที่.....ขอมอบ อำนาจให้(นาย/นาง/นางสาว).....เป็นผู้ดำเนินการทำบัตรและรับบัตร สมาชิกสหกรณ์แทนข้าพเจ้า โดยได้แนบ <u>สำเนาบัตรประจำตัวผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ</u> เป็นหลักฐานแนบท้ายนี้ ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ ลงชื่อ.....ผู้รับบัตร/ผู้รับมอบอำนาจ	
โปรดอ่านรายละเอียดการทำบัตรด้านหลัง	ฝ่ายประชาสัมพันธ์